REP. N. 2/2020
PROT. N. 230 DEL 14.02.2020
ANNO 2019 TIT. II/9.1

VERBALE N. 13/2019 DEL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI STUDI LINGUISTICI E LETTERARI DEL 12 DICEMBRE 2019

Presiede la seduta del Consiglio di Dipartimento del DiSLL, convocato in aula 2 Complesso Beato Pellegrino, alle ore 10:30, il Direttore, prof. Sergio BOZZOLA.
Assume le funzioni di Segretaria verbalizzante la Segretaria del Dipartimento, dott.ssa Federica ANDOLFO.
Alle ore 10:40 il Presidente riconosce valida la seduta e chiede al Consiglio l'autorizzazione ad anticipare il punto 24 dopo il punto 15. Chiede inoltre di correggere i punti 12.1 e 12.2 come segue: 12.1 Ratifica decreto emanazione avviso n. 2019RA48; 12.2 Ratifica decreto nomina commissione avviso n. 2019RA48.
Il Consiglio approva unanime.
Il Presidente dichiara aperta la seduta per discutere il seguente Ordine del giorno:

A) In composizione allargata a tutte le rappresentanze in Consiglio:

1) Approvazione del verbale della seduta precedente.
2) Comunicazioni.

B) In composizione plenaria (escono i rappresentanti degli studenti):

3) Approvazione PTSTM.
4) Approvazione PTSR.
5) Percorsi 24 CFU a.a. 2019/2020: attivazione insegnamenti e autorizzazione ad emettere l'avviso di vacanza insegnamenti per Didattica della lingua inglese e Glottodidattica.
6) Rinnovo Master in Comunicazione delle Scienze a.a. 2020-2021.
7) Bando Visiting Scientist 2020: ratifica decreto.
8) Didattica integrativa a.a. 2019/2020 (progetti: POT 7 Unisco, Erasmus + Key Action, In-Disll):
   8.1 ratifica decreto di urgenza emanazione avviso di procedura comparativa;
   8.2 ratifica decreto di urgenza di nomina commissione;
   8.3 esito, assegnazione e graduatoria di merito.
9) Corsi a catalogo per l'apprendimento permanente anno 2020.
10) Acquisizione dei pareri dei Dipartimenti interessati della Scuola di Scienze Umane, in seguito al Cambio di Ordinamento dei CdS Magistrali in Linguistica, Filologia Moderna - Francesistica Italianistica e Strategie di Comunicazione.

La Segretaria verbalizzante
Dott.ssa Federica Andolfo

Il Presidente
Prof.Sergio Bozzola

11) Conferimento incarichi a docenti, ricercatori, PTA e proposta incentivazione - progetti POT 6 e POT 7.
12) Ratifiche:
    12.1 ratifica decreto emanazione avviso n. 2019RA48;
    12.2 ratifica decreto nomina commissione avviso n. 2019RA26;
    12.3 ratifica decreto per la stipula di tre convenzioni per la coprogettazione e realizzazione di interventi nell'ambito del progetto POT 7 – UniSCo.
13) Procedura comparativa progetto "Il pronome nelle grammatiche di spagnolo per italiani (sec. XVI-XVII)" (resp. dott.ssa A. Polo): emanazione avviso e nomina commissione.
14) Variazioni di Budget:
    14.1 variazione Budget tra costi e investimenti: Macro-attività BIFeD;
    14.2 variazione Budget tra costi e investimenti: Progetto BORR_FIND15_01;
    14.3 variazione Budget tra costi e investimenti: Progetto MUSA_FINA18_01.
15) Ripartizione budget conferenze e convegni.

C) In composizione limitata a Docenti di prima e seconda fascia e Ricercatori

16) Procedura selettiva per l'assunzione di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno, presso il Dipartimento di Studi Linguistici e Letterari – Disll, per il settore concorsuale 10/M1 – Lingue, Letterature e culture germaniche (profilo: settore scientifico disciplinare L-FIL-LET/15 – Filologia germanica) ai sensi dell'art. 24 comma 3, lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240: proposta dei nominativi ai fini dell'estrazione per la nomina della Commissione giudicatrice in carico all'Ateneo.
17) Procedura selettiva per l'assunzione di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno, presso il Dipartimento di Studi Linguistici e Letterari – Disll, per il settore concorsuale 10/G1 – Glottologia e Linguistica (profilo: settore scientifico disciplinare L-LIN/02 – Didattica delle lingue moderne) ai sensi dell'art. 24 comma 3, lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240: proposta dei nominativi ai fini dell'estrazione per la nomina della Commissione giudicatrice in carico all'Ateneo.
18) Autorizzazione incarichi esterni.
19) Proposta di conferimento del titolo di Studioso senior alla dott.ssa Zambon.

D) In composizione limitata a Docenti di prima e seconda fascia

20) Procedura selettiva per l'assunzione di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno, presso il Dipartimento di Studi Linguistici e Letterari – Disll, per il settore concorsuale 10/F1 Letteratura italiana (profilo: settore scientifico disciplinare L-FIL-LET/10 – Letteratura italiana) ai sensi dell'art. 24 comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240: chiamata dell'idoneo.
21) Procedura selettiva per l'assunzione di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno, presso il Dipartimento di Studi Linguistici e Letterari – Disll, per il settore concorsuale 10/L1 Lingue, letterature e culture inglese e angloamericana

La Segretaria verbalizzante
Dott.ssa Federica Andolfo

Il Presidente
Prof. Sergio Bozzola

(profilo: settore scientifico disciplinare L-LIN/12 – Lingua e traduzione – Lingua inglese) ai sensi dell'art. 24 comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240: chiamata dell'idoneo.

E) In composizione limitata a Docenti di Prima fascia

22) Procedura selettiva per la chiamata di n. 1 posto di Professore di prima fascia presso il Dipartimento di Studi Linguistici e Letterari – Disll – per il settore concorsuale 10/D2 – Lingua e Letteratura greca (profilo: settore scientifico disciplinare L-FIL-LET/02 – Lingua e letteratura greca) ai sensi dell'art. 18, comma 1, Legge 30 dicembre 2010, n. 240: integrazione del profilo come da nuovo Regolamento D.R. prot. 209497 del 30 maggio 2019 in vigore dal 15 giugno 2019, con specifiche funzioni.
23) Proposta di conferimento del titolo di Studioso senior: prof.ssa Benacchio.
24) Richiesta attivazione contratto a tempo determinato.

La Segretaria verbalizzante
Dott.ssa Federica Andolfo

Il Presidente
Prof. Sergio Bozzola

LA POSIZIONE DEGLI INVITATI E DEI PRESENTI È LA SEGUENTE:

Rif.		**Presenze**		**Rif.**		**Presenze**	
Ro	BARBIERI	P		*Ra*	ACKERLEY	P	
Ro	BETTONI		AG	*Ra*	AFRIBO	P	
Ro	BOZZOLA	P		*Ra*	BERTOCCI	P	
Ro	CEPRAGA	P		*Ra*	BIZZARRI	P	
Ro	CORONATO	P		*Ra*	BORRIERO		AG
Ro	CORTELAZZO	P		*Ra*	BUSÀ	P	
Ro	DURANTE		A	*Ra*	CAPPI	P	
Ro	HENROT	P		*Ra*	CARA		A
Ro	MARX	P		*Ra*	CASTELLO	P	
Ro	MELI		A	*Ra*	CASTILLO PEÑA	P	
Ro	MUSACCHIO	P		*Ra*	CATALANO	P	
Ro	OBOE	P		*Ra*	CRIVELLER	P	
Ro	PETRINA	P		*Ra*	DALZIEL	P	
Ro	POLETTO		AG	*Ra*	DEGLI ESPOSTI		AG
Ro	RANDI		AG	*Ra*	FRANCHI		AG
Ro	SANTIPOLO	P		*Ra*	GALLO	P	
Ro	TOMASI	P		*Ra*	GAMBINO		A
				Ra	GESUATO	P	
				Ra	GORI	P	
				Ra	GRAZIOLI		AG
				Ra	LACHIN		A
				Ra	MAGRO	P	
				Ra	MALAGOLI		AG
				Ra	MARANGONI		AG
				Ra	METLICA		AG
				Ra	MOTTA		AG
				Ra	PARLATI	P	
				Ra	PIVA	P	
				Ra	POSSAMAI	P	
				Ra	RISPOLI	P	
				Ra	SCACCHI	P	
				Ra	SCANNAPIECO		AG
				Ra	SELMI		A
				Ra	STEENWIJK	P	
				Ra	SUSANETTI		AG
				Ra	ZINATO		A
				Ra	ZORZI	P	
				Ra	ZULIANI		AG

Riferimenti				
Ro = 17	Professore di ruolo ordinario	*R* = 23	Ricercatori	**TOTALE 114**
Ra = 38	Professore di ruolo associato	*PTA* = 7	Rapp.ti Personale T.A.	
RAD = 12	Rapp.ti Assegnisti e dottorandi	*S.D.*	Segretario Dipartimento	
RS= 16	Rapp.ti Studenti			

La Segretaria verbalizzante
Dott.ssa Federica Andolfo

Il Presidente
Prof. Sergio Bozzola

Rif.		Presenze		Rif.		Presenze	
R	ARBULU BARTURÈN		AG	*PTA*	ELENO	P	
R	BROTTO	P		*PTA*	MAGRINI		AG
R	DE POLI		AG	*PTA*	SALMASO	P	
R	FIN	P		*PTA*	SCANFERLATO	P	
R	FONTES	P		*PTA*	SORIANO	P	
R	GARZONIO		AG	*PTA*	SIBILIO	P	
R	GIANCOTTI	P		*PTA*	TONELLO	P	
R	LEONARDI	P		*RAD*	CHIODETTI	P	
R	MARFÈ	P		*RAD*	DELFANTE	P	
R	MASIERO		A	*RAD*	FASSANELLI	P	
R	MENGALDO	P		*RAD*	FASANO	P	
R	MODONUTTI	P		*RAD*	GALLO	P	
R	NOSILIA		A	*RAD*	GATTI	P	
R	PAGLIARINI	P		*RAD*	GIROLETTI	P	
R	PEREZ NAVARRO		AG	*RAD*	ROSSI	P	
R	PIACENTINI Marcello		AG	*RAD*	RIGHETTI	P	
R	PIACENTINI Mirella		AG	*RAD*	SANNA		AG
R	POLO	P		*RAD*	SANGIOVANNI	P	
R	ROSSI		A	*RAD*	ZUCCHI		AG
R	SANFELICI	P		*RS*	BERLANDA		A
R	SOLIMAN	P		*RS*	BIANCUZZI		A
R	TORCHIO	P		*RS*	CALI’		A
R	ZANON	P		*RS*	CRISTIANO		A
S.D.	ANDOLFO	P		*RS*	DI DIO		A
				RS	GLAVCEV		A
				RS	KRIVICIC	P	
				RS	ISOLETTA		A
				RS	MERLI		A
				RS	PIANTANIDA		A
				RS	POLI		A
				RS	RAOSS	P	
				RS	RICCARDO		A
				RS	RIZZARDI	P	
				RS	SCARPA		A
				RS	UGOLINI		A

Ro = 17	Professore di ruolo ordinario	*R* = 23	Ricercatori	**TOTALE 114**
Ra = 38	Professore di ruolo associato	*PTA* = 7	Rapp.ti Personale T.A.	
RAD = 12	Rapp.ti Assegnisti e dottorandi	*S.D.*	Segretario Dipartimento	
RS = 16	Rapp.ti Studenti			

La Segretaria verbalizzante
Dott.ssa Federica Andolfo

Il Presidente
Prof. Sergio Bozzola

A) In composizione allargata a tutte le rappresentanze in Consiglio:

1) Approvazione del verbale della seduta precedente.

Il Presidente comunica che con alcune richieste di modifiche il verbale del 08.11.2019 viene messo in approvazione.
Il Consiglio approva all'unanimità.

2) Comunicazioni.

Il Presidente dà lettura delle seguenti comunicazioni:
- è attivo il nuovo vademecum per la prenotazione delle aule; il Presidente dà la parola al dott. Noventa, che ne illustra modalità e funzionamento;
- il Direttore del Dipartimento ha firmato le assunzioni di servizio dei professori ordinari Alvaro Barbieri e Franco Tomasi, e del dott. Emilio Torchio;
- su proposta della prof.ssa Carmen Castillo, Delegata alla Didattica del DiSLL, sono nominate componenti della Commissione didattica le prof.sse Geneviève Henrot (didattica frontale), Donatella Possamai (didattica assistita), Valentina Gallo (orientamento);
- è stato nominato dal Direttore Delegato alla Comunicazione del Dipartimento il dott. Denis Brotto. Il Presidente dà la parola al dott. Brotto, che enuncia alcune brevi linee programmatiche: sviluppo dei contenuti web e delle presentazioni nel sito di Dipartimento; uniformazione della grafica degli avvisi a stampa delle iniziative; sviluppo ed articolazione della campagna informativa del DiSLL verso il territorio e la città; teca espositiva delle pubblicazioni recenti dei componenti del Dipartimento; mailing list periodica di Dipartimento per la divulgazione delle diverse iniziative; sviluppo della comunicazione del DiSLL attraverso i social networks (Facebook e Instagram);
- l'Ateneo ha acquistato la Banca dati Electronic Enlightenment Online della Oxford University Press; il Presidente dà la parola alla prof.ssa Valentina Gallo che ne illustra caratteristiche e potenzialità;
- d'accordo con il Vicedirettore, prof. Bizzarri, e con l'accordo unanime della Giunta di Dipartimento, viene avviata un'operazione di investimento di parte dell'avanzo di Dipartimento, secondo due linee di sviluppo: a) ricerca (finanziamento di due borse di Dottorato e di due assegni di ricerca aggiuntivi); b) ricerca, cultura e territorio: promozione di una grande iniziativa, anche pluriennale, volta alla valorizzazione della ricerca del Dipartimento e aperta alla cittadinanza e al territorio. La linea a) sarà di pertinenza della scuola di Dottorato e della Commissione Ricerca del DiSLL. Il Presidente annuncia l'intenzione di affidare la gestione della linea b) ad un Gruppo di lavoro Ricerca, Cultura e Territorio, RiCTer) che sarà costituito dalla Commissione Terza missione presieduta dalla prof.ssa Fiona Dalziel, dal Vicedirettore, e da componenti «a chiamata» per la copertura scientifica delle aree di interesse (letterature, musica, cinema);
- in vista del bando «Ambito strategico della Didattica», annunciato dal Rettore e di prossima pubblicazione, il Presidente comunica che intende costituire un Gruppo di Lavoro (Gruppo di

Lavoro Ambito Strategico della Didattica - AStraD) formato dalla Commissione Budget allargata alla rappresentanza dei Corsi di laurea triennali (nelle persone della prof.ssa Marilena Parlati e del prof. Andrea Afribo) e del settore Internazionalizzazione del DiSLL (nella persona della prof.ssa Alessandra Petrina, Delegata all'internazionalizzazione del DiSLL);
- il Presidente informa il Consiglio dei nuovi criteri di Ateneo della ripartizione del BIRD;
- il Presidente dà la parola alla prof.ssa Petrina, che informa il Consiglio sulle attività della Commissione Internazionalizzazione. La professoressa ricorda che l'Ateneo ha pubblicato per la prima volta il bando "Ulisse", con l'intento di centralizzare la gestione degli accordi di Dipartimento e assegnare borse di studio per scambi non finanziati (massimo due borse). Il DiSLL ha presentato domanda di inclusione nel bando per il nuovo accordo tridipartimentale (con DISSGEA e DFA) con l'Università di Ekaterinburg, per il quale il DiSLL non ha previsto finanziamenti. Si sono ottenute 2 borse, ciascuna di 700 euro, per due studenti di LLA-LCC da utilizzare per un semestre (scadenza domande 15 gennaio), in aggiunta al rimborso viaggio, esonero pagamento tasse, riconoscimento esami sostenuti in mobilità. La prof.ssa Petrina ricorda inoltre che la Commissione sta procedendo a un censimento degli accordi di ricerca, e invita i colleghi a segnalare tutti quelli di cui sono a conoscenza o che coordinano;
- nel 2020 saranno attivati i Corsi estivi a Bressanone: il Consiglio viene informato sui termini e sulle condizioni per presentare la domanda, secondo le linee della circolare del Direttore dei Corsi Estivi, prof. Umberto Roma, del 2 dicembre 2019, prot. 479453;
- il prossimo Consiglio di Dipartimento si terrà il 7 febbraio 2019 in aula 9 alle ore 10.00.

Esce la rappresentanza degli studenti.

B) In composizione plenaria (escono i rappresentanti degli studenti):

3) Approvazione PTSTM.

Il Presidente dà la parola alla prof.ssa Fiona Dalziel, Delegata del Dipartimento alla Terza Missione e coordinatrice della Commissione Terza Missione, che illustra le linee generali del PTSTM (*All. 3*). Il Piano è stato progettato a seguito di un censimento delle attività svolte dai docenti del Dipartimento; successivamente il Dipartimento ha bandito un contratto per l'analisi dei dati (vinto dalla dott.ssa Chiara Rampazzo). In base a quest'analisi, la commissione ha compilato le seguenti sezioni del PTSTM: attività conto terzi, poli museali (Cortile Archeologico di Palazzo Maldura); archivi storici (Archivio degli Scrittori Veneti); teatri; formazione continua, apprendimento permanente e didattica aperta; Public Engagement. Sono stati individuati precisi indicatori ed elaborate azioni concrete per realizzare gli obiettivi prefissati.
La proposta è stata approvata all'unanimità.

La Segretaria verbalizzante
Dott.ssa Federica Andolfo

Il Presidente
Prof. Sergio Bozzola

4) Approvazione PTSR.

Il Presidente dà la parola al prof. Cortelazzo, presidente della Commissione ricerca per il quadriennio trascorso, che interviene anche a nome del prof. Cepraga, presidente della Commissione ricerca in funzione per l'attuale quadriennio. Il prof. Cortelazzo illustra la proposta di PTSR, elaborata dalla commissione precedente e leggermente modificata dall'attuale commissione, alla luce della valutazione del PTSR del triennio scorso (per il quale il presidio per la ricerca ha osservato il poco chiaro raggiungimento dell'obiettivo della stipula di accordi internazionali e il ridotto numero di indicatori) e delle precisazioni emerse in una riunione di Ateneo del 18 novembre 2019. La Commissione ricerca, sia nella composizione uscente, sia in quella entrante, ha proposto degli obiettivi per il prossimo triennio, contenuti nel piano allegato al presente verbale (*All. 4*), che risultano ragionevoli, congruenti con le strategie del Dipartimento e coerenti con lo stato attuale dei processi di monitoraggio e di valutazione della ricerca in ambito umanistico.

5) Percorsi 24 CFU a.a. 2019/2020: attivazione insegnamenti e autorizzazione ad emettere l'avviso di vacanza insegnamenti per Didattica della lingua inglese e Glottodidattica.

Il Direttore comunica per l'a.a. 2019-2020 è già stato pubblicato l'avviso di ammissione (decreto rettorale n. 3427 del 04/10/2019) alla nuova edizione del percorso di Ateneo per l'acquisizione dei 24 CFU, confermando di default gli stessi insegnamenti dell'a.a. 2018/2019. Sentito il referente del SAFI in Dipartimento, prof. Matteo Santipolo, si propongono anche per l'a.a. 2019/2020 gli insegnamenti di:
- Glottodidattica, L-LIN-0, 6 cfu, 36 ore;
- Didattica della lingua inglese, L-LIN-0, 6 cfu, 36 ore;
da inserire nell'offerta formativa di Ateneo per l'acquisizione dei 24 CFU.
A tal fine si chiede l'autorizzazione ad emettere l'avviso di vacanza insegnamenti come da tabella.

Denominazione	Ambito	SSD	CFU	Ore	Importo Lordo ente	Edizione	Sede	Resp.
GLOTTODIDATTICA	D	L-LIN-02	6	36	Euro 2160,00	I	PADOVA	SI
DIDATTICA DELLA LINGUA INGLESE	D	L-LIN-02	6	36	Euro 2160,00	I	PADOVA	SI

Il Consiglio approva all'unanimità.

La Segretaria verbalizzante
Dott.ssa Federica Andolfo

Il Presidente
Prof. Sergio Bozzola

6) Rinnovo Master in Comunicazione delle Scienze a.a. 2020-2021.

Il Presidente presenta al Consiglio la scheda del Master in Comunicazione delle Scienze a.a. 2020-2021, in collaborazione con il Dipartimento DFA "Galileo Galilei" (ed altri), Direttore Prof. Flavio Seno.
La scheda viene allegata al presente verbale (*All. 6*) e ne costituisce parte integrante.
Viene posta in approvazione.
Il Consiglio approva all'unanimità.

7) Bando Visiting Scientist 2020: ratifica decreto.

Il Presidente presenta al Consiglio di Dipartimento, per la ratifica, il Decreto Direttoriale Rep. n. 203/2019, prot. n. 2406 del 05.12.2019, con il quale delibera di impegnare il Dipartimento a cofinanziare al 50% le borse per Visiting Scientist 2020 (il restante 50% è in carico al Servizio International Office). Lo stanziamento previsto dal Dipartimento su progetto di Avanzo Contabilità Finanziaria destinato al cofinanziamento di borse mensili (Euro 1.750,00) o trimestrali (Euro 3.750) per Visiting Scientist è di Euro 10.750,00.
Per la definizione della graduatoria, il Direttore ha seguito i seguenti criteri : a) sono privilegiate le richieste di Visiting Scientist da parte di Docenti-Referenti che non abbiano già ottenuto la posizione nel triennio precedente; b) qualora più docenti abbiano già ottenuto una posizione nel triennio precedente, è stata data priorità a chi ha ottenuto il finanziamento in data più alta; c) a parità di condizioni di cui ai punti a) e b), è privilegiato il docente referente con minore anzianità di servizio.

priorità	Visiting Scientist	Provenienza	Docente referente	periodo	cofinanziamento Dipartimento
1	**Marcos Araújo Bagno**	Universidade de Brasilia (UnB)	Barbara Gori	16 gennaio-15 aprile 2020	€ 3.750,00
2	**Michael Meere**	Wesleyan University (U.S.A.)	Anna Bettoni	1 mese: maggio 2020	€ 1.750,00
3	**Justyna Łukaszewicz**	Università di Wrocław (Breslavia), Polonia	Michele Cortelazzo	1 mese: 7 marzo- 6 aprile 2020	€ 1.750,00
4	**Eliisa Pitkäsalo**	Università di Tampere (Finlandia)	Cinzia Franchi	1 mese: novembre 2020	€ 1.750,00

Il Consiglio approva all'unanimità.

La Segretaria verbalizzante
Dott.ssa Federica Andolfo

Il Presidente
Prof. Sergio Bozzola

8) Didattica integrativa a.a. 2019/2020 (progetti: POT 7 Unisco, Erasmus + Key Action, InDisll):

8.1 Ratifica decreto di urgenza emanazione avviso di procedura comparativa;
8.2 Ratifica decreto di urgenza di nomina commissione;
8.3 Esito, assegnazione e graduatoria di merito.

8.1 Il Presidente porta a ratifica il Decreto Rep. n. 191/2019, prot. n. 2295 del 25/11/2019 (*All. 8.1.1*), relativo l'emanazione avviso di procedura di valutazione comparativa per il conferimento di attività didattiche integrative previste per i corsi di studio e gli insegnamenti elencati nella tabella del bando (*All. 8.1.2)* per l'a.a. 2019-2020, nell'ambito del progetto POT7 UniSCo – InDisll , di responsabilità delle prof.sse Henrot e Gallo e del progetto europeo Erasmus + Key Action, di responsabilità della prof.ssa Dalziel.

Il Consiglio approva la ratifica all'unanimità.

8.2 Il Presidente porta a ratifica il Decreto n. 198/2019, prot. 2378 del 03/12/2019, relativo alla nomina della Commissione per la valutazione delle domande presentate ai sensi dell'Avviso di Procedura comparativa per l'assegnazione di attività didattica integrativa nell'ambito del Progetto InDisll e progetto europeo Erasmus + Key Action – primo semestre – a.a. 2019/2020 – affidamento a titolo retribuito – prot. n. 2319 del 25.11.2019, qui posto in allegato (*All. 8.2*).

Il Consiglio approva la ratifica all'unanimità.

8.3 Il Presidente pone in approvazione gli esiti dell'avviso di Procedura comparativa per l'assegnazione di attività didattica integrativa – primo semestre – a.a. 2019/2020, da assegnare mediante contratto a titolo retribuito - prot. n. 2319 del 25/11/2019, configurati come segue:

Insegnamento (progetto InDisll)	**docente responsabile**	**n. incarichi**	**attività di didattica integrativa**	**ore**	**periodo**	**VINCITORI E GRADUATORIA DI MERITO**
Comunicazione, social media e marketing	M. Busà	1	Laboratorio	21	Febbraio – giugno 2020	Pietro OSTI
Information Source Verification	M. Busà	1	Laboratorio	21	Febbraio – giugno 2020	Sebastiano VERDE
Laboratorio (progetto POT 7	**docente responsabile**	**n. incarichi**	**attività di didattica**	**giorni**	**periodo**	**VINCITORI E GRADUATORIA DI**

La Segretaria verbalizzante
Dott.ssa Federica Andolfo

Il Presidente
Prof. Sergio Bozzola

Unisco)			**integrativa**			**MERITO**
Prova di lingua italiana	G. Henrot	2	Esercitazioni on line	30	Dicembre 2019 – gennaio 2020	Giorgio CARELLA Marco CASENTINI
Laboratorio **(progetto europeo Erasmus+ Key action)**	**docente responsabile**	**n. incarichi**	**attività di didattica integrativa**	**giorni**	**periodo**	**VINCITORI E GRADUATORIA DI MERITO**
Attività didattiche teatrali	F. Dalziel	1	Laboratorio	20	Dicembre 2019 – gennaio 2020	Denada DEDJA

Il Consiglio approva all'unanimità.

9) Corsi a catalogo per l'apprendimento permanente anno 2020.

I Corsi per l'apprendimento permanente hanno come obiettivi principali l'aggiornamento professionale, la presentazione di nuove tecnologie, sia strumentali che formative, l'approfondimento di temi specifici, lo studio e l'applicazione di nuove metodiche.
La proposta di istituire un Catalogo di Corsi per l'apprendimento permanente si muove anche in sintonia con la Legge 28 giugno 2012, n. 92, recante "disposizioni in materia di riforma del mercato del lavoro in una prospettiva di crescita" e con il DPR 7 agosto 2012, n. 137, relativo alla riforma degli ordini professionali, che prevede all'art. 7 l'obbligo dell'aggiornamento professionale per chi svolga una professione regolamentata e prevede inoltre che tali attività formative e di aggiornamento possono essere fornite dalle Università attraverso apposite convenzioni. I corsi sono infatti gestiti come "attività in conto terzi" e lasciano perciò ai Dipartimenti ampia libertà di organizzazione e gestione.
Con la proposta di questa tipologia di offerta formativa, ai Dipartimenti è data la possibilità di incrementare la propria visibilità verso il mondo del lavoro, nonché la possibilità di reperire finanziamenti. È anche opportuno osservare che l'attività didattica relativa ai presenti corsi non ha alcuna relazione con i compiti istituzionali dei Docenti dell'Ateneo.
Dai professori Cecilia Poletto e Matteo Santipolo è pervenuta la proposta di attivare 3 corsi, ognuno di 16 ore, da proporre ai docenti delle scuole ad un costo a pacchetto di 2.500 euro ciascuno:

La Segretaria verbalizzante
Dott.ssa Federica Andolfo

Il Presidente
Prof. Sergio Bozzola

1. "La grammatica nel curricolo verticale - Seminari di didattica della grammatica per gli Istituti Comprensivi", Responsabile scientifico prof.ssa Cecilia Poletto, docenti dott. Sabrina Bertollo e Guido Cavallo (*All. 9.1*).
2. "La grammatica con le TIC: risorse e percorsi", Responsabile scientifico prof.ssa Cecilia Poletto, docenti dott. Sabrina Bertollo e Guido Cavallo (*All. 9.2*).
3. "Dalla linguistica moderna alla pratica didattica: la grammatica per competenze", Responsabili scientifici prof.ssa Cecilia Poletto e prof. Matteo Santipolo, docenti dott. Sabrina Bertollo e Guido Cavallo (*All. 9.3*).

Dopo aver illustrato i contenuti dei corsi, il Direttore chiede al Consiglio di approvare le schede per le proposte, i Responsabili scientifici e i relativi schemi tipo per la determinazione dei corrispettivi. Il Consiglio unanime approva.

10) Acquisizione dei pareri dei Dipartimenti interessati della Scuola di Scienze Umane, in seguito al Cambio di Ordinamento dei CdS Magistrali in Linguistica, Filologia Moderna - Francesistica Italianistica e Strategie di Comunicazione.

Il Direttore informa il Consiglio di aver acquisito i pareri favorevoli dei Dipartimenti interessati per il cambio di Ordinamento dei CdS in Filologia Moderna - Francesistica Italianistica e Linguistica.
Per il Cds in Strategie di Comunicazione si rimanda al prossimo Consiglio.

Il Consiglio approva all'unanimità.

11) Conferimento incarichi a docenti, ricercatori, PTA e proposta incentivazione - progetti POT 6 e POT 7.

Il Direttore comunica che, con il Decreto n. 359 del 4 marzo 2019, il MIUR ha finanziato i progetti COBASCO (POT 6) e UniSco (POT 7) dei quali sono responsabili scientifici rispettivamente il prof. Michele Cortelazzo e la prof.ssa Geneviève Henrot. Si tratta progetti nazionali di cui l'Università di Padova è capofila e che coinvolgono anche le scuole secondarie di secondo grado, laddove possibile.
A seguito alla delibera del CdA del 19/03/2019 rep. n 66/2019 e prot. 153862/2019 e del trasferimento dei fondi da parte dell'Ateneo, avvenuto in data 22/5/2019, nel mese di maggio 2019 sono state avviate le attività dei progetti POT 6 e POT 7.
Il Direttore comunica inoltre che la delibera n. 66/2019 del CdA ha stabilito le linee guida per l'erogazione dei compensi incentivanti e per questo motivo ha indicato con propri decreti due Comitati di Monitoraggio preposti al monitoraggio interno degli obiettivi. Per il progetto POT 6 è stato nominato con decreto del Direttore rep. 213/2019 il Comitato di Monitoraggio composto dai proff. Sergio Bozzola e Michele Cortelazzo e dalla dott.ssa Federica Andolfo. Per il progetto

La Segretaria verbalizzante
Dott.ssa Federica Andolfo

Il Presidente
Prof. Sergio Bozzola

POT 7 è stato nominato con decreto del Direttore rep. 212/2019 il Comitato di Monitoraggio composto dalle proff.sse Geneviève Henrot e Valentina Gallo e dalla dott.ssa Federica Andolfo.

Le azioni riportate nel DM 1047/2017, art. 5, sono:

I. **Orientamento**: integrazione tra le azioni di Orientamento alle iscrizioni, con particolare riferimento agli ultimi due anni della scuola secondaria di secondo grado o nel periodo intercorrente tra il conseguimento del diploma et l'immatricolazione; (art. 5, lettere a, b1, b2, c).

II. **Tutorato:** specifiche attività di tutorato destinate a studenti iscritti al primo o al secondo anno di un corso di laurea o di laurea magistrale a ciclo unico, rivolta in particolare a coloro che abbiano riscontrato ostacoli formativi iniziali (art. 5, lettere d, e, f).

Il Direttore dà la parola alla prof.ssa Henrot la quale ricorda che, in quanto capofila, avendo a disposizione un budget di **610.000€**, e avendo distribuito le quote dei 22 partner per un totale di **442000€**, il Dipartimento di Studi linguistici e letterari ha gestito **168.000€** (comprensivi delle quote Padova partner e Padova capofila) per lo sviluppo di attività locali e di azioni di sistema da coordinare con gli altri partner del POT7 e con il CISIA, per l'Orientamento in entrata e il Tutorato in primo anno triennale, con l'obiettivo di migliorare l'andamento delle carriere studentesche in termini di vocazione, qualità e tempi di laurea. L'Ateneo ha cofinanziato l'iniziativa con euro **16.500€**.
Sulla base delle attività svolte nell'ambito del progetto POT 7 UniSco, il Comitato di monitoraggio, come da relazione allegata (All. 11.1), ha stabilito di assegnare al Fondo premiale per i compensi incentivanti: **27.550€**.

Le specifiche attività svolte nel 2019 in coerenza con il progetto riguardano rispettivamente:

I. Azioni di Orientamento

A. Laboratori per lo sviluppo delle abilità e delle vocazioni

B. 1. Percorso d'incontri con i docenti per lo sviluppo concertato di strategie di orientamento

B. 2. Creazione di documenti illustrativi a fini vocazionali: video delle professioni delle lingue

C. Sperimentazione della costruzione di prove per l'autovalutazione e la valutazione della preparazione di base degli studenti:

c1. Ti-UniSco: test di autovalutazione in lingua italiana, trasversale a tutti i POT e PLS

c2. Te-UniSco: test di autovalutazione in lingua inglese, trasversale a tutti i POT e PLS

La Segretaria verbalizzante
Dott.ssa Federica Andolfo

Il Presidente
Prof. Sergio Bozzola

II. Azioni di Tutorato

D. Formazione indirizzate ai tutor per fornire loro gli strumenti di base necessari per l'identificazione delle difficoltà e avviamento degli studenti verso forme di sostegno adatte
E. Predisposizione di materiale di supporto e monitoraggio delle attività dei tutor, fruibili anche negli anni successivi in modo da facilitare una continuità di azione nel tempo
F. Sviluppo di azioni di monitoraggio per l'identificazione delle modalità più efficaci di tutorato.

In considerazione delle azioni a, b1, b2, c1, c2, d, e, f sopra descritte, gli obiettivi e gli indicatori di risultato previsti, il Comitato certifica quanto segue:

III. Indicatori e Risultati raggiunti

Indicatori inseriti nel progetto	Valore 2018	Valore auspicato a fine 2019	Valore raggiunto a fine 2019	Valore programmato a fine febbraio 2020
Scuole coinvolte		76	80	**85**
Studenti coinvolti	800 (Porte aperte)	+300 (POT 7)	+716 (POT7)	**+1000 (POT7**
Percorsi di orientamento	3	5	8	8
Numero di studenti tutor formati	1	2	4	4
Numero di formazione dell'attività del tutor	1	2	3	3
Numero di azioni di monitoraggio implementate	2	3	3	3

N.B.: 5 Laboratori si svolgeranno nei mesi di gennaio-febbraio, in quanto le scuole hanno fornito disponibilità soltanto in quel periodo. Inoltre, verranno somministrati due test di autovalutazione (Ti-UniSco di lingua italiana e Te-UniSco di lingua inglese), che aumenteranno ulteriormente i numeri delle Scuole e degli studenti coinvolti.

La Segretaria verbalizzante
Dott.ssa Federica Andolfo

Il Presidente
Prof. Sergio Bozzola

IV. Quote di premialità proposte

Azioni	**numero di attività**	**personale coinvolto**	**premialità attribuita**
Orientamento			
Attività a: laboratori vocazionali con gli studenti presso le scuole	8	4 docenti 2 PTA	3500
Attività b1: convegni di formazione docente e sviluppo di strategie di orientamento	20	16 docenti 8 PTA	5850
Attività b2: creazione di materiale illustrativo a fini vocazionale: **video delle professioni delle lingue**	30	2 docenti 3 PTA	1500
Attività c1: Sperimentazione test di autovalutazione in **lingua italiana**	1	2 docenti 10 PTA	3050
Attività c2: Sperimentazione test di autovalutazione in **lingua inglese B2**	1	2 docenti 10 PTA	3050
Tutorato			
Attività d: formazione tutor e attività in aula	2	8 docenti 3 PTA	2350
Attività e: Predisposizione di materiale per la formazione dei tutor: ***Guida al tutorato*, 5 PPT disciplinari** **Attività f**: Sviluppo di azione di monitoraggio per l'identificazione delle modalità più efficaci di tutorato	6	3 docenti 1 PTA	1500
Gestione del capofila			
bilancio, contabilità, contratti e accordi con i partner		1 docente 2 PTA	

La Segretaria verbalizzante
Dott.ssa Federica Andolfo

Il Presidente
Prof. Sergio Bozzola

eventi, contatti e coordinamento azioni		2 docenti 3 PTA	6750
TOTALE	**70 azioni**	**28 Docenti 14 PTA = 42 persone**	**€ 27.550**

Il Direttore dà la parola al prof. Cortelazzo, responsabile scientifico del progetto POT 6, il quale ricorda che il Dipartimento di Studi linguistici e letterari, in quanto capofila, ha ottenuto il finanziamento di **343.100€**. Ha distribuito un totale di **220.500€** agli 8 partner del progetto Cobasco POT 6. Il Dipartimento di Studi linguistici e letterari ha gestito **122.600€** (comprensivi delle quote Padova partner e Padova capofila) per lo sviluppo locale e di azioni di sistema da coordinare con gli altri partner del POT6, per l'Orientamento in entrata e di tutorato in primo anno triennale, con l'obiettivo di migliorare l'andamento delle carriere studentesche in termini di vocazione, qualità e tempi di laurea. l'Ateneo ha contribuito con un cofinanziamento di **7.300€**

Le azioni riportate nel DM 1047/2017, art. 5, sono:
a. integrazione tra le azioni di Orientamento alle iscrizioni, con particolare riferimento agli ultimi due anni della scuola secondaria di secondo grado o nel periodo intercorrente tra il conseguimento del diploma et l'immatricolazione; (art. 5, lettere a, b, c)
b. specifiche attività di tutorato destinate a studenti iscritti al primo o al secondo anno di un corso di laurea o di laurea magistrale a ciclo unico, rivolta in particolare a coloro che abbiano riscontrato ostacoli formativi iniziali (art. 5, lettere d, e, f).

Sulla base delle attività svolte nell'ambito del progetto POT 6 CoBasCo, il Comitato di monitoraggio, come da relazione allegata (All. 11.2), ha stabilito di assegnare al Fondo premiale per i compensi incentivanti:
a) Al personale docente **€ 1.900** per le attività docenti;
b) Al personale tecnico amministrativo, un totale di **€ 10.200** per la gestione del progetto, scientifica e amministrativa.

Le specifiche attività svolte nel 2019, e da completare (secondo indicazioni ministeriali) entro il marzo 2020, in coerenza con il progetto riguardano, oltre all'attività di individuazione delle competenze di base che le Università coinvolte riconoscono come imprescindibili per la formazione di base di un laureato triennale in Lettere:

La Segretaria verbalizzante
Dott.ssa Federica Andolfo

Il Presidente
Prof. Sergio Bozzola

I. Azioni di Orientamento

Le azioni di orientamento previste dal progetto hanno l'obiettivo principale di verificare le competenze possedute dagli studenti degli istituti scolastici superiori e di predisporre per essi una corretta e approfondita informazione sulle modalità con le quali gli studi umanistici vengono impartiti nei corsi di studio universitari

II. Azioni di Tutorato

Le azioni di tutorato previste dal progetto hanno l'obiettivo principale di formare tutor e produrre materiali didattici mirati che promuovano consolidamento, sviluppo e piena consapevolezza del nucleo di competenze essenziali comuni proprie dei percorsi didattici in Lettere su tutto il territorio nazionale, per favorire un procedere più regolare e proficuo delle carriere degli studenti.

In relazione a tali obiettivi, sono state realizzate o sono programmate, le seguenti azioni:

I. Azioni di Orientamento

1) azioni informative presso i docenti di materie umanistiche delle scuole coinvolte, al fine di diffondere gli obiettivi del progetto e di costituire gruppi di lavoro che collaborino con le azioni rivolte agli studenti;
2) accertamento delle competenze possedute dagli studenti coinvolti e loro utilizzazione al fine di verificare il livello di compatibilità fra queste competenze e gli standard minimi richiesti per un proficuo percorso universitario.

Le azioni si realizzano attraverso incontri con le scuole indicate nel progetto, ad opera dei professori Michele Cortelazzo, Andrea Afribo, Franco Tomasi, secondo il seguente impegno:

Docente	**Intervento previsto**	**Numero seminari**	**premialità**
Michele Cortelazzo	Le competenze di base dei Corsi di laurea in Lettere (per insegnanti)	1 + 1	430
Andrea Afribo	Le competenze di base dei Corsi di laurea in Lettere (per insegnanti)	1 + 1	430
Franco Tomasi	Le competenze di base dei Corsi di	1 + 1	430

La Segretaria verbalizzante
Dott.ssa Federica Andolfo

Il Presidente
Prof. Sergio Bozzola

	laurea in Lettere (per insegnanti)		
TOTALE		**6**	**€ 1.290**

II. Azioni di Tutorato

1.1) Formazione di tutor, attraverso un corso di formazione tenuto a Lignano nei giorni 8-10 settembre, con interventi di docenti di tutte le sedi coinvolte e di tutor di tutte le sedi coinvolte.
1.2) Allestimento e sperimentazione di test di verifica delle competenze comuni.
2) Elaborazione di materiali didattici multimediali e interattivi e di prototipi di prove di verifica
3) Predisposizione di strumenti di monitoraggio e di valutazione del percorso

Ai fini della premialità, si prende in considerazione l'attività svolta da docenti dell'Università di Padova

Docente	**Intervento previsto**	**Numero seminari**	**premialità**
Michele Cortelazzo	I progetti POT e il progetto POT 6 - Cobasco (per tutor)	1	250
TOTALE		**1**	**€ 250**

III. Coordinamento capofila

Docente	**Intervento previsto**	**Durata**	**premialità**
Michele Cortelazzo	Coordinamento a livello locale e nazionale, ideazione e coordinamento delle diverse azioni, gestione dei contatti con i partner, incontri a livello nazionale con i partner e con i tutor	14 mesi	360
TOTALE		**1**	**€ 360**

La Segretaria verbalizzante
Dott.ssa Federica Andolfo

Il Presidente
Prof. Sergio Bozzola

TOTALE: Personale docente: importo complessivo per attività locali o di sistema **€: 1.900**

- Personale tecnico amministrativo afferente al Dipartimento di Studi linguistici e letterari, per un lavoro di gestione e coordinamento dell'intero progetto nazionale (10 atenei): importo complessivo **€ 10.200**

PTA	**Attività svolte a doppio livello: Padova partner e Padova atenei**	**Quantità di azioni**	**premialità**
Federica Andolfo	Coordinamento della gestione bilancio Padova partner e Padova capofila, predisposizione e organizzazione procedure di gestione, individuazione e soluzione criticità del progetto con i partner, coordinamento procedure e linee guida con l'amministrazione centrale, redazione delibere e decreti, esecuzione degli ordini di trasferimento fondi ai partner, rendicontazione finale	7	1.750
Giovanbattista Maccotta	Coordinamento della gestione bilancio Padova partner e Padova capofila, predisposizione e organizzazione procedure di gestione, individuazione e soluzione criticità del progetto con i partner, coordinamento procedure e linee guida con l'amministrazione centrale, redazione delibere e decreti, esecuzione degli ordini di trasferimento fondi ai partner, rendicontazione finale	7	1.750
Teresa Barrella	Emissione e gestione bando tutor (2 bandi)	2	500
Maria Grazia Gullo	Emissione e gestione contratti per	1	200

La Segretaria verbalizzante
Dott.ssa Federica Andolfo

Il Presidente
Prof. Sergio Bozzola

	l'azione Materiale formazione tutor		
Nicoletta Bisogno	Gestione contabilità ed esecuzione pagamenti di missioni e contratti delle azioni 1) missioni, 2) corso di formazione tutor	2	500
Lucrezia Tonello	Gestione contabilità ed esecuzione pagamenti di missioni e contratti delle azioni 1) missioni, 2) corso di formazione tutor	2	500
Filomena Soriano	Coordinamento attività tutor	1	250
Luisa Sibilio	Servizio organizzativo di prenotazione e gestione della documentazione (alberghi, ristoranti): 1) corso di formazione tutor; 2) evento finale di presentazione dei risultati	2	500
Emilia Eleno	Servizio organizzativo di prenotazione e gestione della documentazione (alberghi, ristoranti): 1) corso di formazione tutor; 2) evento finale di presentazione dei risultati	2	500
Sebastiano Pilutti	Gestione degli acquisti di materiale informatico e ordini sul MEPA	1	250
Paolo Scanferlato	Gestione degli acquisti di materiale informatico e ordini sul MEPA	1	250
Importo complessivo da erogare per le attività amministrative da capofila (lordo ente)			**€ 6.950**

- Personale tecnico amministrativo afferente al Centro di Digital Learning:

PTA	**Attività**	**Quantità azioni**	**premialità**

La Segretaria verbalizzante
Dott.ssa Federica Andolfo

Il Presidente
Prof. Sergio Bozzola

Marco Toffanin	Progettazione materiali multimediali; realizzazione materiali multimediali	2	500
Importo complessivo da erogare per le attività multimediali da capofila (lordo ente)			**€ 500**

- Personale tecnico amministrativo afferente alla Scuola di Scienze:

PTA	**Attività**	**Quantità azioni**	**premialità**
Alessandro Lanza	Costruzione e popolamento della pagina POT per il sito di Ateneo	1	250
Importo complessivo da erogare per le attività informatiche da capofila (lordo ente)			**€ 250**

- Personale tecnico amministrativo afferente alla Servizio Orientamento e tutorato:

PTA	**Attività**	**Quantità azioni**	**premialità**
Alessandra Biscaro	Coordinamento con le sedi partner; Coordinamento tra Amministrazione centrale e Dipartimento	2	500
Silvia Preciso	Coordinamento con le sedi partner; Coordinamento tra Amministrazione centrale e Dipartimento	2	500
Altro personale del Servizio	Incontri con insegnanti (6) e studenti (6) delle scuole impegnate nel progetto (250*6)	6	1.500
Importo complessivo da erogare per le attività amministrative da capofila (lordo ente)			**€ 2.500**

La Segretaria verbalizzante
Dott.ssa Federica Andolfo

Il Presidente
Prof. Sergio Bozzola

Le proposte di ripartizione illustrate saranno inviate, una volta terminate le attività previste, al Nucleo di Valutazione di Ateneo che ne dovrà attestare i risultati raggiunti e approvare l'erogazione dei premi al personale coinvolto.
Il Direttore mette in approvazione le proposte di ripartizione del budget premialità per i progetti POT6 Cobasco e POT 7 Unisco. Il Consiglio approva unanime.

12) Ratifiche:

12.1 ratifica decreto emanazione avviso n. 2019RA48;
12.2 ratifica decreto nomina commissione avviso n. 2019RA26;
12.3 ratifica decreto per la stipula di tre convenzioni per la coprogettazione e realizzazione di interventi nell'ambito del progetto POT 7 – UniSCo.

12.1 Il Presidente porta a ratifica il Decreto Rep. n. 157/2019, prot. n. 2074 del 05/11/2019 (*All. 12.1*), relativo all'emanazione avviso di procedura comparativa n. 2019RA48, di responsabilità della prof.ssa Henrot, per un incarico di lavoro autonomo occasionale/professionale per lo svolgimento di attività di realizzazione video nell'ambito del progetto POT7 - UniSco, su Fondi POT7, per un compenso di euro 6.000,00 lordo ente.

Il Consiglio approva la ratifica all'unanimità.

12.2 Il Presidente porta a ratifica il Decreto Rep. n. 192/2019, prot. 2313 del 25/11/2019, relativo la nomina della Commissione per Procedura comparativa n. 2019RA48, qui posto in allegato (*all. 12.2*).

Il Consiglio approva la ratifica all'unanimità.

12.3 Il Presidente porta a ratifica il Decreto Rep. n. 199/2019, prot. n. 2388 del 04/12/2019 (*All. 12.3*), relativo la stipula di tre convenzioni per la coprogettazione e realizzazione di interventi nell'ambito dei Progetti del Piano Nazionale Lauree Scientifiche e/o Piani di Orientamento e Tutorato (DM del 29 dicembre 2017, n. 1047), con i seguenti Istituti:
- Istituto Superiore "Pietro Scarcerle", Padova
- Istituto Superiore "Marchesi", Padova
- Liceo Scientifico "E. Curiel", Padova

Il Consiglio approva la ratifica all'unanimità.

13) Procedura comparativa progetto "Il pronome nelle grammatiche di spagnolo per italiani (sec. XVI-XVII)" (resp. dott.ssa A. Polo): emanazione avviso e nomina commissione.

La Segretaria verbalizzante
Dott.ssa Federica Andolfo

Il Presidente
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente informa che vengono proposti da parte della dott.ssa Anna Polo, su fondi BIRD 2019 per il progetto dal titolo "Trascrizione di grammatiche di spagnolo per italiani pubblicate in Italia tra i secoli XVI e XVII" n. 2 affidamenti esterni con incarico di lavoro autonomo/occasionale professionale, da conferire a seguito di procedura comparativa.
Il Presidente chiede al Consiglio di approvare l'avvio di tale procedura comparativa avente come oggetto le attività indicate nella bozza di bando (*All. 13*).
Il Presidente chiede quindi che venga autorizzata la procedura per il conferimento di n. 2 contratti a persone in possesso di un profilo professionale idoneo, requisiti citati nella bozza di bando allegata *(All. 13*) che costituisce parte integrante del presente verbale.
Il compenso previsto è di euro 2.500,00 lordo ente ad incarico, per un totale di euro 5.000,00.
Il Consiglio prende atto della necessità di ricercare personale idoneo allo svolgimento di predetta attività e autorizza unanime l'avvio della procedura per l'individuazione ed eventuale stipula di un contratto di lavoro autonomo occasionale/professionale come previsto dalla norma, art. 5 del Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni all'Ateneo, Decreto Rep. n. 2346/2014, prot. n. 151105.
Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Presidente informa il Consiglio che per detta procedura comparativa viene proposta la seguente Commissione:
Prof.ssa Carmen Castillo (Presidente), dott.ssa Anna Polo, dott. José Pérez Navarro, dott.ssa Begona Arbulu Barturen (supplente).

Il Consiglio approva la Commissione all'unanimità.

14) Variazioni di Budget:
14.1 variazione Budget tra costi e investimenti: Macro-attività BIFeD;
14.3 variazione Budget tra costi e investimenti: Progetto MUSA_FINA18_01.
14.2 variazione Budget tra costi e investimenti: Progetto BORR_FIND15_01;

14.1 Il Direttore comunica che, in attuazione del "Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità", si richiede al Consiglio l'autorizzazione alla rimodulazione di costi che determinano variazioni tra budget economico e budget degli investimenti (anno 2019) assegnati al Dipartimento per

Macro-attività BIFeD

+ 6.170,81 € Investimenti (A.10.10.20.20.60.10 – Attrezzature informatiche)
− 6.170,81 € Costi Macroattività - BiFeD

Il Consiglio approva all'unanimità.

La Segretaria verbalizzante
Dott.ssa Federica Andolfo

Il Presidente
Prof. Sergio Bozzola

14.2 Il Direttore comunica che, in attuazione del "Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità", si richiede al Consiglio l'autorizzazione alla rimodulazione di costi che determinano variazioni tra budget economico e budget degli investimenti (anno 2019) assegnati al Dipartimento per

Progetto BORR_FIND15_01

− 135,97 € (Costi)
+ 135,97 € (Investimenti)

Il Consiglio approva all'unanimità.

14.3 Il Direttore comunica che, in attuazione del "Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità", si richiede al Consiglio l'autorizzazione alla rimodulazione di costi che determinano variazioni tra budget economico e budget degli investimenti (anno 2019) assegnati al Dipartimento per

Progetto MUSA_FINA18_01

− 1100,00 € (Costi)
+ 1100,00 € (Investimenti)

Il Consiglio approva all'unanimità.

15) Ripartizione budget conferenze e convegni.

Il Presidente ricorda al Consiglio che nella seduta del 17 ottobre 2019 è stato approvato il nuovo modello per la ripartizione del budget destinato alle conferenze didattiche, ai seminari permanenti e ai convegni, secondo le linee dell'*All. 23.1*. Dà di seguito lettura della ripartizione del budget, come da *All. 23.2*.
Il Consiglio approva all'unanimità.

24) Richiesta attivazione contratto a tempo determinato

Il Presidente comunica al Consiglio la necessità di attivare un contratto per personale tecnico-amministrativo a tempo determinato addetto alla didattica. Il contratto avrà una durata di 12 mesi fino ad un massimo di 36 e il costo graverà sui fondi del dipartimento (BIFed 2019) per un importo di 36.000 euro annui.

La Segretaria verbalizzante
Dott.ssa Federica Andolfo

Il Presidente
Prof. Sergio Bozzola

Il Direttore chiede al Consiglio di approvare l'attivazione del contratto. Il Consiglio approva unanime.

Esce la rappresentanza del PTA e degli Assegnisti e Dottorandi.

C) In composizione limitata a Docenti di prima e seconda fascia e Ricercatori

16) Procedura selettiva per l'assunzione di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno, presso il Dipartimento di Studi Linguistici e Letterari – Disll, per il settore concorsuale 10/M1 – Lingue, Letterature e culture germaniche (profilo: settore scientifico disciplinare L-FIL-LET/15 – Filologia germanica) ai sensi dell'art. 24 comma 3, lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240: proposta dei nominativi ai fini dell'estrazione per la nomina della Commissione giudicatrice in carico all'Ateneo.

Il Presidente precisa che è necessario procedere alla proposta di nomina della rosa dei Commissari ai fini del sorteggio della Commissione giudicatrice per la procedura in oggetto, come previsto dal nuovo Regolamento per la disciplina dell'assunzione di Ricercatori a tempo determinato ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240, emanato con Decreto Rettorale Prot. n. 209496 del 30 maggio 2019 ed in vigore dal 15 giugno 2019.

Nell'ambito del Settore concorsuale 10/M1 – Lingue, Letterature e culture germaniche il Direttore ha invitato i Professori del settore ad avviare le opportune consultazioni per identificare potenziali commissari. Ha presentato gli esiti di tali consultazioni in seno alla Giunta del Dipartimento, nella seduta del 10 dicembre 2019: per giungere alla composizione della Commissione, formata come da art. 13, comma 2 del Regolamento, "da tre professori di prima fascia o seconda fascia, o di ruolo equivalente nel caso di componenti non provenienti da Atenei nazionali, di cui uno può essere designato dal Consiglio di Dipartimento tra docenti interni o esterni all'Università di Padova", come da verbale della Giunta del 10 dicembre 2019, sono stati esaminati i *curricula vitae* dei seguenti sette potenziali commissari, professori di prima e seconda fascia del nostro Ateneo e di altri Atenei nel Settore concorsuale 10/M1 – Lingue, Letterature e culture germaniche:

- **Marcello Meli**, Università degli Studi di Padova. Dipartimento di studi linguistici e letterari, (DiSLL) **Professore Ordinario** nel SSD L-FIL-LET/15 - Filologia Germanica, Settore Concorsuale 10/M1 Lingue, letterature e culture germaniche;

- **Massimiliano Bampi**, Università Cà Foscari di Venezia, Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati, **Professore Associato** nel SSD L-FIL-LET/15 - Filologia Germanica, Settore Concorsuale 10/M1 Lingue, letterature e culture germaniche;

La Segretaria verbalizzante
Dott.ssa Federica Andolfo

Il Presidente
Prof. Sergio Bozzola

- **Marco Battaglia**, Università di Pisa, Dipartimento di Filologia, Letteratura e Linguistica, **Professore Ordinario** nel SSD L-FIL-LET/15 - Filologia Germanica, Settore Concorsuale 10/M1 Lingue, letterature e culture germaniche;

- **Marina Buzzoni,** Università Cà Foscari di Venezia, Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati, **Professoressa Ordinaria**, nel SSD L-FIL-LET/15 - Filologia Germanica, Settore Concorsuale 10/M1 Lingue, letterature e culture germaniche;

- **Maria Grazia Cammarota,** Università degli Studi di Bergamo, Dipartimento di Lingue, letterature e culture straniere, **Professoressa Ordinaria** nel SSD L-FIL-LET/15 - Filologia Germanica, Settore Concorsuale 10/M1 Lingue, letterature e culture germaniche;

- **Letizia Vezzosi,** Università degli Studi di Firenze, Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia (FORLILPSI)**, Professoressa Ordinaria** nel SSD L-FIL-LET/15 - Filologia Germanica, Settore Concorsuale 10/M1 Lingue, letterature e culture germaniche;

- **Alessandro Zironi**, Università degli studi di Bologna, Dipartimento di Lingue, Letterature e Culture Moderne, **Professore Ordinario,** nel SSD L-FIL-LET/15 - Filologia Germanica, Settore Concorsuale 10/M1 Lingue, letterature e culture germaniche.

I professori Meli, Bampi, Battaglia, Buzzoni, Cammarota, Vezzosi e Zironi hanno dato la loro disponibilità ed hanno fornito ognuno dichiarazione sostitutiva dell'Atto di notorietà attestante il possesso dei criteri oggettivi di verifica dei risultati dell'attività di ricerca, ai fini dell'articolo 6, commi 7 e 8 della Legge n. 240 del 30 dicembre 2010 così come deliberati dall'ANVUR nella seduta del 13 settembre 2016 ai fini della partecipazione alle Commissioni locali. Tutti i suddetti professori, di cui la Giunta di Dipartimento ha analizzato la documentazione, sono in possesso della qualificazione necessaria per la partecipazione alle Commissioni per l'Abilitazione Scientifica nazionale di cui all'articolo 16 della Legge 240/2010.

I professori Meli, Bampi, Battaglia, Buzzoni, Cammarota, Vezzosi e Zironi hanno depositato presso il Dipartimento copia del loro documento di identità e *curriculum vitae*.

Il Consiglio di Dipartimento riconosce nei professori del **Settore concorsuale 10/M1**, L-FIL-LET/15 - Filologia Germanica, proff. Marcello Meli, Massimiliano Bampi, Marco Battaglia, Marina Buzzoni, Maria Grazia Cammarota, Letizia Vezzosi e Alessandro Zironi, docenti di elevato profilo scientifico a livello internazionale ed individua quale Componente designato, per la Commissione in oggetto, il prof.

- **Marcello Meli**, marcello.meli@unipd.it.

La Segretaria verbalizzante
Dott.ssa Federica Andolfo

Il Presidente
Prof. Sergio Bozzola

Fornisce quindi, ai fini del sorteggio, la rosa di potenziali Commissari, corredata dalla sopra citata documentazione e formata dai proff.

- **Massimiliano Bampi**, massimiliano.bampi@unive.it

- **Marco Battaglia**, marco.battaglia@unipi.it

- **Marina Buzzoni**, mbuzzoni@unive.it

- **Maria Grazia Cammarota**, mariagrazia.cammarota@unibg.it

- **Letizia Vezzosi**, letizia.vezzosi@unifi.it

- **Alessandro Zironi**, a.zironi@unibo.it

Non essendoci interventi da parte dei Componenti del Consiglio, è messa in approvazione la proposta di nomina, per la procedura selettiva in oggetto, di Commissione giudicatrice composta dal **Componente designato, prof. Marcello Meli**, e da due Docenti che risulteranno da esito di sorteggio entro la rosa formata dai proff. Bampi, Battaglia, Buzzoni, Cammarota, Vezzosi, Zironi unitamente:
- alle sette dichiarazioni sostitutive dell'Atto di notorietà attestanti ognuna il possesso dei criteri oggettivi di verifica dei risultati dell'attività di ricerca del Professore dichiarante;
- alle sette copie dei documenti di identità dei proff. Meli, Bampi, Battaglia, Buzzoni, Cammarota, Vezzosi, Zironi;
- ai sette *curriculum vitae*;
che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Verbale (n. 21 allegati: *All.* ***16.1-21***).

Il Consiglio approva all'unanimità.

17) Procedura selettiva per l'assunzione di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno, presso il Dipartimento di Studi Linguistici e Letterari – Disll, per il settore concorsuale 10/G1 – Glottologia e Linguistica (profilo: settore scientifico disciplinare L-LIN/02 – Didattica delle lingue moderne) ai sensi dell'art. 24 comma 3, lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240: proposta dei nominativi ai fini dell'estrazione per la nomina della Commissione giudicatrice in carico all'Ateneo.

Il Direttore precisa che è necessario procedere alla proposta di nomina della rosa dei Commissari ai fini del sorteggio della Commissione giudicatrice per la procedura in oggetto, come previsto dal nuovo Regolamento per la disciplina dell'assunzione di Ricercatori a tempo

La Segretaria verbalizzante
Dott.ssa Federica Andolfo

Il Presidente
Prof. Sergio Bozzola

determinato ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240, emanato con Decreto Rettorale Prot. n. 209496 del 30 maggio 2019 ed in vigore dal 15 giugno 2019.

Nell'ambito del Settore concorsuale 10/G1 – Glottologia e Linguistica il Direttore ha invitato i Professori del settore ad avviare le opportune consultazioni per identificare potenziali commissari. Ha presentato gli esiti di tali consultazioni in seno alla Giunta del Dipartimento, nella seduta del 10 dicembre 2019: per giungere alla composizione della Commissione, formata come da art. 13, comma 2 del Regolamento, "da tre professori di prima fascia o seconda fascia, o di ruolo equivalente nel caso di componenti non provenienti da Atenei nazionali, di cui uno può essere designato dal Consiglio di Dipartimento tra docenti interni o esterni all'Università di Padova", come da verbale della Giunta del 10 dicembre 2019, sono stati esaminati i *curricula vitae* dei seguenti sette potenziali commissari, professori di prima e seconda fascia di altri Atenei nel Settore concorsuale 10/G1 – Glottologia e Linguistica:

- **Antonella Benucci**, Università per Stranieri di Siena, Department for Didactics and Research (DADR) **Professoressa Ordinaria** nel SSD L-LIN/02 - Didattica delle lingue moderne, Settore Concorsuale 10/G1 Glottologia e Linguistica;

- **Elisabetta Bonvino**, Università degli Studi Roma Tre, Dipartimento di Lingue, letterature e culture straniere, **Professoressa Ordinaria** nel SSD L-LIN/02 - Didattica delle lingue moderne, Settore Concorsuale 10/G1 Glottologia e Linguistica;

- **Mariapia D'Angelo,** Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara, Dipartimento di Lingue, letterature e culture moderne**, Professoressa Associata**, nel SSD L-LIN/02 - Didattica delle lingue moderne, Settore Concorsuale 10/G1 Glottologia e Linguistica**;**

- **Bruna Di Sabato,** Università degli Studi di Napoli Suor Orsola Benincasa, Facoltà di Lettere, **Professoressa Ordinaria** nel SSD L-LIN/02 - Didattica delle lingue moderne, Settore Concorsuale 10/G1 Glottologia e Linguistica**;**

- **Carla Marello,** Università degli Studi di Torino, Dipartimento di lingue e letterature straniere e culture moderne **Professoressa Ordinaria** nel SSD L-LIN/02 - Didattica delle lingue moderne, Settore Concorsuale 10/G1 Glottologia e Linguistica;

- **Marco Mezzadri**, Università di Parma, Dipartimento di discipline umanistiche, sociali e delle imprese culturali, **Professore Ordinario** nel SSD L-LIN/02 - Didattica delle lingue moderne, Settore Concorsuale 10/G1 Glottologia e Linguistica**;**

- **Graziano Serragiotto**, Università Ca' Foscari di Venezia, **Professore Associato** nel SSD L-LIN/02 - Didattica delle lingue moderne, Settore Concorsuale 10/G1 Glottologia e Linguistica**.**

La Segretaria verbalizzante
Dott.ssa Federica Andolfo

Il Presidente
Prof. Sergio Bozzola

I professori Benucci, Bonvino, D'Angelo, Di Sabato, Marello, Mezzadri e Serragiotto hanno dato la loro disponibilità ed hanno fornito ognuno dichiarazione sostitutiva dell'Atto di notorietà attestante il possesso dei criteri oggettivi di verifica dei risultati dell'attività di ricerca, ai fini dell'articolo 6, commi 7 e 8 della Legge n. 240 del 30 dicembre 2010 così come deliberati dall'ANVUR nella seduta del 13 settembre 2016 ai fini della partecipazione alle Commissioni locali. Tutti i suddetti professori, di cui la Giunta di Dipartimento ha analizzato la documentazione, sono in possesso della qualificazione necessaria per la partecipazione alle Commissioni per l'Abilitazione Scientifica nazionale di cui all'articolo 16 della Legge 240/2010.

I professori Benucci, Bonvino, D'Angelo, Di Sabato, Marello, Mezzadri e Serragiotto hanno depositato presso il Dipartimento copia del loro documento di identità e *curriculum vitae*.

Il Consiglio di Dipartimento riconosce nei professori del **Settore concorsuale 10/G1**, SSD L-LIN/02, proff. Antonella Benucci, Elisabetta Bonvino, Mariapia D'Angelo, Bruna Di Sabato, Carla Marello, Marco Mezzadri e Graziano Serragiotto, docenti di elevato profilo scientifico a livello internazionale ed individua quale Componente designato, per la Commissione in oggetto, la prof.ssa

- **Antonella Benucci**, benucci@unistrasi.it

Fornisce quindi, ai fini del sorteggio, la rosa di potenziali Commissari, corredata dalla sopra citata documentazione e formata dai proff.

- **Elisabetta Bonvino**, elisabetta.bonvino@uniroma3.it

- **Mariapia D'Angelo**, mariapia.dangelo@unich.it

- **Bruna Di Sabato**, bdisabato.unisob@gmail.com

- **Carla Marello,** carla.marello@unito.it

- **Marco Mezzadri**, marco.mezzadri@unipr.it

- **Graziano Serragiotto**, serragiotto@unive.it

Non essendoci interventi da parte dei Componenti del Consiglio, è messa in approvazione la proposta di nomina, per la procedura selettiva in oggetto, di Commissione giudicatrice composta dal **Componente designato, prof.ssa Antonella Benucci**, e da due Docenti che risulteranno da esito di sorteggio entro la rosa formata dai proff. Elisabetta Bonvino, Mariapia D'Angelo, Bruna Di Sabato, Carla Marello, Marco Mezzadri e Graziano Serragiotto, unitamente:

La Segretaria verbalizzante
Dott.ssa Federica Andolfo

Il Presidente
Prof. Sergio Bozzola

- alle sette dichiarazioni sostitutive dell'Atto di notorietà attestanti ognuna il possesso dei criteri oggettivi di verifica dei risultati dell'attività di ricerca del Professore dichiarante,
- alle sette copie dei documenti di identità dei proff. Benucci, Bonvino, D'Angelo, Di Sabato, Marello, Mezzadri e Serragiotto
- ai sette *curriculum vitae*,

che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Verbale (n. 21 allegati: *All.* ***17.1-21***).

Il Consiglio approva all'unanimità.

18) Autorizzazione incarichi esterni.

Il Direttore porta a ratifica il Decreto n. 196/2019, prot. n. 2363 del 02/12/2019 riguardante il nulla osta di incarico urgente al prof. Matteo Santipolo che ha chiesto autorizzazione per un incarico per attività tutoriali online al Master Didattica e promozione della lingua e cultura italiane a stranieri a.a. 2018-2019, incarico conferito da Cà Foscari Challenge School.

Il Consiglio approva all'unanimità la ratifica del Decreto.

19) Proposta di conferimento del titolo di Studioso senior: dott.ssa Zambon.

Il Presidente comunica al Consiglio di avere ricevuto dalla dott.ssa Patrizia Zambon, già ricercatrice presso il DiSLL, in quiescenza a decorrere dal 1° ottobre 2019, la richiesta di conferimento del titolo di "Studioso senior dello Studium Patavinum" ai sensi e per gli effetti della deliberazione adottata dal Senato Accademico nell'adunanza del 6 marzo 2013, e successive modifiche e integrazioni (*All. n. 19*).
La proposta è posta in approvazione.
Il Consiglio approva all'unanimità.

Escono i Ricercatori.

D) In composizione limitata a Docenti di Prima e Seconda fascia

20) Procedura selettiva per l'assunzione di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno, presso il Dipartimento di Studi Linguistici e Letterari – Disll, per il settore concorsuale 10/F1 Letteratura italiana (profilo: settore scientifico disciplinare L-FIL-LET/10 – Letteratura italiana) ai sensi dell'art. 24 comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240: chiamata dell'idoneo.

La Segretaria verbalizzante
Dott.ssa Federica Andolfo

Il Presidente
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente comunica che il Magnifico Rettore ha approvato gli atti della Procedura selettiva per la chiamata di n. 1 posto di Ricercatore a tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno per il settore concorsuale 10/F1 – Letteratura italiana (profilo: settore scientifico disciplinare L-FIL-LET/10 – Letteratura Italiana) ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 (Prot. n. 0475794 del 26.11.2019).
Dagli atti risulta idoneo il dott. Giovanni Ferroni.
È compito, ora, del Consiglio deliberare la proposta di chiamata. Propone, pertanto, l'approvazione della seguente delibera:

- vista l'approvazione del Magnifico Rettore (Prot. n. 0475794 del 26.11.2019) degli atti della Procedura selettiva per la chiamata di n. 1 posto di Ricercatore a tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno per il settore concorsuale 10/F1 – Letteratura italiana (profilo: settore scientifico disciplinare L-FIL-LET/10 – Letteratura Italiana) ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- considerato che da detta procedura è risultato idoneo il dott. Giovanni Ferroni;

il Consiglio delibera di proporre la chiamata del dott. Ferroni quale Ricercatore a tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno per il settore concorsuale 10/F1– Letteratura italiana (profilo: settore scientifico disciplinare L-FIL-LET/10 – Letteratura Italiana) ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240.

Affida al dott. Giovanni Ferroni quale compito istituzionale i seguenti insegnamenti per l'anno accademico 2019/2020:

Settore Concorsuale	**Attività Formativa**	**Codice Laurea**	**SSD**	**Semestre**	**Ore/CFU**	**Dipartimento**	**Copertura**	**A.A.**
10F/1 - LETTERATURA ITALIANA (L-FIL-LET/10)	Letteratura italiana contemporanea	LE0604 - Progettazione e gestione del turismo culturale	L- FIL-LET/11	S2	LEZ: 63 ore, 9 cfu	dBC - Dipartimento di Beni Culturali	IST1	2019-20

Verificato nell'elenco dei presenti che sussistono le condizioni per il raggiungimento del quorum previste dall'art. 18 del Regolamento per la disciplina della chiamata dei Ricercatori a tempo determinato, il Presidente pone in votazione la delibera.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La Segretaria verbalizzante
Dott.ssa Federica Andolfo

Il Presidente
Prof. Sergio Bozzola

21) Procedura selettiva per l'assunzione di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno, presso il Dipartimento di Studi Linguistici e Letterari – Disll, per il settore concorsuale 10/L1 Lingue, letterature e culture inglese e angloamericana (profilo: settore scientifico disciplinare L-LIN/12 – Lingua e traduzione – Lingua inglese) ai sensi dell'art. 24 comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240: chiamata dell'idoneo.

Il Presidente comunica che il Magnifico Rettore ha approvato gli atti della Procedura selettiva per la chiamata di n. 1 posto di Ricercatore a tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno per il settore concorsuale 10/L1 – Lingue, letterature e culture inglese e angloamericana (profilo: settore scientifico disciplinare L-LIN/12 – Lingue, letterature e culture inglese e angloamericana) ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 (Prot. n. 0475794 del 26.11.2019).

Dagli atti risulta idonea la dott.ssa Carla Quinci.
È compito, ora, del Consiglio deliberare la proposta di chiamata. Propone, pertanto, l'approvazione della seguente delibera:

- vista l'approvazione del Magnifico Rettore (Prot. n. 0481651 del 05.12.2019) degli atti della Procedura selettiva per la chiamata di n. 1 posto di Ricercatore a tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno per il settore concorsuale 10/L1 Lingue, letterature e culture inglese e angloamericana (profilo: settore scientifico disciplinare L-LIN/12 – Lingua e traduzione – Lingua inglese) ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;

- considerato che da detta procedura è risultata idonea la dott.ssa Carla Quinci, il Consiglio delibera di proporre la chiamata della dott.ssa Quinci quale Ricercatrice a tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno per il settore concorsuale 10/L1 Lingue, letterature e culture inglese e angloamericana (profilo: settore scientifico disciplinare L-LIN/12 – Lingua e traduzione – Lingua inglese) ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240.

Affida alla dott.ssa Carla Quinci quale compito istituzionale i seguenti insegnamenti per l'anno accademico 2019/2020:

La Segretaria verbalizzante
Dott.ssa Federica Andolfo

Il Presidente
Prof. Sergio Bozzola

Settore Concorsuale	Profilo SSD	Attività Formativa	Codice Laurea	SSD	SEM	Ore/CFU	Dipartimento	Copertura	A.A.
10/L1 - LINGUE , LETTERATURE E CULTURE INGLESE E ANGLOAMERICANA	L-LIN/12 Lingua e traduzione inglese	Traduzione specializzata inglese 1 (canale A-L)	IF0314 - Lingue moderne per la comunicazione e la cooperazione internazionale	L-LIN/12	S2	LEZ: 21 ore, 3 cfu	**DiSLL - Dipartimento di Studi letterari e linguistici**	IST1	2019-20
10/L1 - LINGUE , LETTERATURE E CULTURE INGLESE E ANGLOAMERICANA	L-LIN/12 Lingua e traduzione inglese	**Traduzione specializzata inglese 1 (canale M-Z)**	IF0314 - Lingue moderne per la comunicazione e la cooperazione internazionale	L-LIN/12	S2	LEZ: 21 ore, 3 cfu	**DiSLL - Dipartimento di Studi letterari e linguistici**	IST1	2019-20
10/L1 - LINGUE , LETTERATURE E CULTURE INGLESE E ANGLOAMERICANA	L-LIN/12 Lingua e traduzione inglese	**Strategie linguistiche di redazione e traduzione (inglese) (canale A-L)**	SU2294 - Lingue e letterature e mediazione culturale	L-LIN/12	S2	LEZ: 21 ore, 3 cfu	**DiSLL - Dipartimento di Studi letterari e linguistici**	IST1	2019-20
10/L1 - LINGUE , LETTERATURE E CULTURE INGLESE E ANGLOAMERICANA	L-LIN/12 Lingua e traduzione inglese	**Strategie linguistiche di redazione e traduzione (inglese) (canale M-Z)**	SU2294 - Lingue e letterature e mediazione culturale	L-LIN/12	S2	LEZ: 21 ore, 3 cfu	**DiSLL - Dipartimento di Studi letterari e linguistici**	IST1	2019-20

Verificato nell'elenco dei presenti che sussistono le condizioni per il raggiungimento del quorum previste dall'art. 18 del Regolamento per la disciplina della chiamata dei Ricercatori a tempo determinato, il Presidente pone in votazione la delibera.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Escono i Professori di Seconda fascia.

La Segretaria verbalizzante
Dott.ssa Federica Andolfo

Il Presidente
Prof. Sergio Bozzola

E) In composizione limitata a Docenti di Prima fascia

22) Procedura selettiva per la chiamata di n. 1 posto di Professore di prima fascia presso il Dipartimento di Studi Linguistici e Letterari – Disll – per il settore concorsuale 10/D2 – Lingua e Letteratura greca (profilo: settore scientifico disciplinare L-FIL-LET/02 – Lingua e letteratura greca) ai sensi dell'art. 18, comma 1, Legge 30 dicembre 2010, n. 240: integrazione del profilo come da nuovo Regolamento D.R. prot. 209497 del 30 maggio 2019 in vigore dal 15 giugno 2019, con specifiche funzioni.

Visto l'esito della *call* di Ateneo per iniziative interdipartimentali 2018 e l'assegnazione del cofinanziamento per n. 1 posto di Professore di prima fascia in compartecipazione fra il Dipartimento di Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità, DiSSGeA e il Dipartimento di Studi Linguistici e Letterari - DiSLL nel profilo L-FIL-LET/02 - Lingua e letteratura greca;

vista la necessità di allineare la richiesta con quanto previsto dal nuovo Regolamento per la disciplina della chiamata dei Professori di prima e seconda fascia ai sensi della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, in vigore dal 15 giugno 2019, in merito alla rubrica «specifiche funzioni»;

il Presidente pone in approvazione le specifiche funzioni formulate qui di seguito:

Specifiche funzioni che il professore è chiamato a svolgere, anche con riferimento all'attività assistenziale, se prevista	*Il Professore dovrà svolgere studi filologici e letterari sulle opere in lingua greca e sui relativi autori dalle origini alla fine dell'evo antico, da condurre con gli strumenti propri e le metodologie della ricerca filologica, linguistica e critico-letteraria con riferimento alla lingua greca, ai suoi dialetti e alla sua storia.*

Il Consiglio approva all'unanimità.

23) Proposta di conferimento del titolo di Studioso senior: prof.ssa Benacchio.

Il Presidente comunica al Consiglio di avere ricevuto dalla prof.ssa Rosanna Benacchio, già professoressa ordinaria presso il DiSLL, in quiescenza a decorrere dal 1° ottobre 2019, la richiesta di conferimento del titolo di "Studioso senior dello Studium Patavinum" ai sensi e per gli effetti della deliberazione adottata dal Senato Accademico nell'adunanza del 6 marzo 2013, e successive modifiche e integrazioni (*All. n. 23*).
La proposta è posta in approvazione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La seduta è tolta alle ore 12.05.

La Segretaria verbalizzante
Dott.ssa Federica Andolfo

Il Presidente
Prof. Sergio Bozzola

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE FIRMATO E CONSERVATO IN SEGRETERIA

La Segretaria verbalizzante
Dott.ssa Federica Andolfo

Il Presidente
Prof. Sergio Bozzola