



Piazzetta G. Folena, 1
35137 Padova
tel +39 049 8274889-4884
fax +39 049 8274879

Prot. n. 596 del 16/5/2016
Anno 2015 Tit. III cl. 13-
4-1

**BANDO DI CONCORSO A N. 1 POSTI SCAMBIO STUDENTI
PRESSO LA UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO (UNIRIO)
II SEMESTRE ANNO ACCADEMICO 2015/2016**

Il Dipartimento di Studi Linguistici e Letterari bandisce un concorso per n. 1 posti scambio studenti per soggiorni da effettuarsi presso la Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro (BR) durante il II semestre dell'anno accademico 2015/2016, per una durata di 6 mesi nel periodo dal 1 agosto 2016 al 28 febbraio 2017. I fondi sono messi a disposizione dal Servizio Relazioni Internazionali utilizzando le risorse provenienti dal "Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti" – L. 170/2003.

Sono ammessi a partecipare al programma di scambio gli studenti che, all'atto della domanda, si trovino nella seguente condizione:

- a. siano iscritti nell'a.a. 2015/2016 al Corso di Laurea Magistrale in: Linguistica ovvero Scienze dello Spettacolo e produzione multimediale ovvero Musica e Arti Performative

Requisiti fondamentali per la partecipazione alla selezione sono:

- a. Conoscenza della lingua portoghese da dimostrarsi mediante certificazione del docente responsabile del corso di lingua.
- b. la media dei voti di almeno 25/30.
- c. Almeno un esame di Discipline dello spettacolo nel piano di studio

Lo scambio prevede inoltre le seguenti condizioni:

- a. prima della partenza e per tutta la durata del soggiorno all'estero i partecipanti allo scambio dovranno risultare regolarmente iscritti ad un corso di Laurea Magistrale dell'Università di Padova; essi saranno esonerati dal pagamento delle tasse presso l'Università ospitante;
- b. L'Università di Padova (tramite il Servizio Relazioni Internazionali) garantirà agli studenti selezionati un rimborso spese pari a 800 € per ogni mensilità di soggiorno effettivo, a copertura dei costi di viaggio, vitto e alloggio e di qualsiasi altra spesa sostenuta dallo studente in mobilità.
- c. I vincitori godranno delle agevolazioni relative all'uso delle mense e bar universitari e saranno assistiti dagli uffici della Università Unirio per il reperimento dell'alloggio.

Ai fini della partecipazione alla selezione, i candidati dovranno presentare la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione in carta semplice, come da modello allegato;
- Lettera motivazionale, redatta in lingua italiana e in lingua portoghese e programma dei corsi da seguire presso Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro (BR). Informazioni sui corsi sono disponibili alla pagina web <http://www2.unirio.br/unirio/cla/ppgcla/ppgac> (sito Unirio).

- certificazione di conoscenza della lingua portoghese rilasciata dal docente responsabile del corso di lingua oppure esito del test di lingua PORTOGHESE, se disponibile
- Autocertificazione:
 - per gli iscritti alla Laurea Magistrale (o Specialistica): autocertificazione relativa all'iscrizione con esami e autocertificazione del voto di laurea e degli esami relativi al Corso di Laurea Triennale;
 - lettera di presentazione da parte di un docente patavino;
 - se il candidato intende svolgere anche parte del proprio lavoro di tesi di laurea/ricerca sarà necessario allegare una lettera di accettazione da parte di un docente della Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro, nella quale lo stesso si rende disponibile ad ospitare lo studente durante il semestre in oggetto;
 - dichiarazione di aver/non aver usufruito di altri premi o borse di studio per l'estero;
 - altri titoli che il candidato ritenga utile sottoporre all'esame della Commissione.

I candidati al posto scambio dovranno presentare la propria candidatura e la relativa documentazione al Direttore di

Dipartimento di Studi Linguistici e Letterari, a pena di esclusione, entro 15 giorni dalla data di affissione del presente bando all'Albo Ufficiale dell'Università, attraverso una delle seguenti modalità:

- per posta raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo:

Al Direttore del Dipartimento di Studi Linguistici e Letterari
Università degli Studi di Padova
Piazzetta G. Folena, 1 - 35137 Padova

Per il rispetto del termine non farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.
oppure

- tramite consegna a mano alla Segreteria di Direzione – Piazzetta G. Folena 1, 35137 Padova, 1° piano Palazzo Calfura, orario 10.00 – 13.00.

La selezione dei candidati avrà luogo il giorno **06/06/2016**, alle ore 11.00, presso lo studio della prof.ssa Grazioli, piano terra, Palazzo Maldura, Piazzetta Gianfranco Folena, 1 – Padova.

La stessa sarà a cura di una apposita Commissione, che esaminerà i candidati per accertarne la buona conoscenza della lingua, valutarne le motivazioni, il programma di studio ed i titoli presentati.

La Commissione formulerà una graduatoria, che sarà pubblicata nel sito di Ateneo alla pagina web:

<http://protocollo.unipd.it/albo/albo.html>

I nominativi dei vincitori verranno comunicati alla Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro (BR) per la valutazione delle candidature: in ogni caso, spetterà alla Università estera la decisione finale in merito all'accoglimento degli studenti patavini, tramite lettera di invito/accettazione.

Gli studenti selezionati per il posto scambio dovranno comunicare la loro accettazione formale via e-mail all'indirizzo: segreteria.disll@unipd.it entro e non oltre 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria stessa, pena l'esclusione dal posto scambio.

In caso di rinuncia di uno o più vincitori, potranno subentrare i candidati idonei, in base alla graduatoria.

Prima della partenza, i vincitori del posto scambio dovranno sottoporre un proprio learning agreement all'approvazione del Consiglio di Corso di Studio competente.

Gli studi condotti e gli esami superati presso l'Università partner potranno essere riconosciuti dal Dipartimento secondo quanto stabilito dal Senato Accademico con deliberazioni 8/3/91, 7/10/92, 9/5/95.

All'arrivo presso l'Università ospitante gli studenti dovranno presentarsi all'International Office per far compilare e inviare il certificato di inizio del soggiorno; al termine del periodo all'estero dovranno richiedere all'Università ospitante il certificato attestante il soggiorno, il Transcript of Records, e ogni altra documentazione utile da presentare al rientro in Italia.

Al rientro a Padova, gli stessi studenti dovranno consegnare al Servizio Relazioni Internazionali dell'Ateneo (via Roma 38, II piano):

- certificazione originale rilasciata dall'Università estera ospitante, attestante le date di inizio e fine del periodo di soggiorno;
- biglietti aerei e relative carte d'imbarco in originale, nonché documenti di spesa originali relativi a vitto e alloggio;
- dati relativi al conto corrente bancario/postale di cui lo studente sia intestatario o co-intestatario, sul quale verrà effettuato il rimborso.

Dovranno inoltre rivolgersi ai propri docenti per la registrazione degli esami sostenuti all'estero, presentando gli attestati degli esami sostenuti, oltre ad una breve relazione sull'attività svolta.

Per quanto riguarda l'assistenza sanitaria, ciascuno studente dovrà provvedere personalmente alla propria copertura assicurativa.

Padova, 16/5/2016

Il Direttore di Dipartimento
Prof.ssa Anna Bettoni

