

SEDE – Via Vendramini, 13
35137 Padova
tel +39 049 8279700
fax +39 049 8274801
C.F. 80006480281
P.IVA 00742430283
dipartimento.disll@pec.unipd.it
www.disll.unipd.it

Prot. 217 del 13/02/2020
Anno 2020 Tit. III Cl. 13 fasc. 3.2

BANDO PICCOLI PROGETTI DI DIPARTIMENTO (PPD)

Anno 2020

FINALITÀ

Lo scopo del finanziamento dei Piccoli Progetti dipartimentali (PPD) è di promuovere la collaborazione tra le diverse aree di ricerca del DiSLL.

Condizione di ammissibilità dei progetti è la presenza nel gruppo di ricerca di docenti afferenti ad almeno due aree scientifiche del Dipartimento.

Per il finanziamento dei PPD 2020 il budget disponibile ammonta ad Euro 24.000,00

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono svolgere la funzione di Responsabile della Ricerca i docenti afferenti al Dipartimento di Studi linguistici e letterari (DiSLL) dell'Università degli Studi di Padova.

CARATTERISTICHE DEI PPD

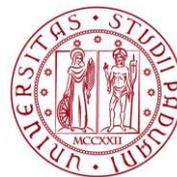
I progetti hanno durata biennale a decorrere dalla data di approvazione degli esiti in Consiglio di Dipartimento, prorogabile dal Direttore del Dipartimento su domanda motivata del Responsabile Scientifico, per un periodo non superiore a 6 mesi. Tale proroga non potrà comunque superare la scadenza del 31/12/2022.

Il finanziamento è di 6.000,00 euro per progetto.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEI PPD

Le richieste di finanziamento, firmate dal Responsabile della Ricerca, dovranno essere presentate via email al Settore Ricerca del DiSLL all'indirizzo ricerca.disll@unipd.it, entro il 15 marzo 2020, fornendo le seguenti informazioni:

1. Responsabile del progetto di ricerca (precisando l'anno di ingresso nel sistema universitario come strutturato)
2. Titolo del progetto
3. Settori scientifico-disciplinari interessati dal programma di ricerca
4. Descrizione del programma di ricerca (minimo 2000 / massimo 5000 caratteri, spazi compresi)
5. Componenti del Gruppo di Ricerca
 - 5.1. Personale docente e ricercatore afferente al Dipartimento
 - 5.2. Assegnisti/e afferenti al Dipartimento
 - 5.3. Dottorandi/e afferenti al Dipartimento
6. Pubblicazioni - con preferenza per le pubblicazioni coerenti con il tema del progetto (indicare, complessivamente, 12 pubblicazioni dei componenti del Gruppo di ricerca, uscite a partire dal 2008)



7. Note (per es. precedente partecipazione a bandi competitivi, con il superamento di un primo livello di selezione o con giudizio di finanziabilità non concretizzatosi per mancanza di fondi).

Le domande possono essere presentate dalle 10.00 del 15/02/2020 alle 13.00 del 15/03/2020.

MODALITÀ DI NOMINA DELLA COMMISSIONE DIPARTIMENTALE

Il Consiglio di Dipartimento nomina una Commissione Dipartimentale, sulla base di una rosa proposta dal Direttore, composta da 3 membri scelti fra i docenti del Dipartimento.

Sono incompatibili:

- Il Direttore del Dipartimento
- I componenti della commissione valutatrice del 2019
- I componenti della CDPA per l'anno in corso
- Il responsabile della ricerca e partecipanti ai gruppi di ricerca dei progetti valutati dalla commissione

Nel corso della riunione preliminare la Commissione Dipartimentale elegge al proprio interno il Presidente e il Segretario e fa propri i criteri di selezione approvati dal Consiglio di Dipartimento.

CRITERI E PROCEDURE DI VALUTAZIONE E SELEZIONE

La Commissione Dipartimentale procederà alla selezione dei PPD, valutando i seguenti parametri:

1. Qualità del progetto e contributo alla conoscenza scientifica o alla valorizzazione e al trasferimento delle conoscenze;
2. Chiarezza e verificabilità degli obiettivi;
3. Adeguatezza della composizione del gruppo per il raggiungimento degli obiettivi della ricerca interdisciplinare;
4. Minore anzianità di servizio del(la) Responsabile della Ricerca;
5. Precedente partecipazione del(la) Responsabile della Ricerca a bandi competitivi, con il superamento di un primo livello di selezione o con giudizio di finanziabilità non concretizzatosi per mancanza di fondi;
6. Significatività del Progetto per lo sviluppo di nuove linee di ricerca.

APPROVAZIONE DEI PPD

Al termine dei lavori la Commissione Dipartimentale predisponde una relazione contenente i criteri utilizzati, l'elenco dei progetti approvati e la relativa proposta di finanziamento che dovranno essere depositati presso la Segreteria del Dipartimento ai fini di eventuali richieste di accesso agli atti.

Il Consiglio di Dipartimento approva l'assegnazione del budget per l'avvio dei progetti che resterà disponibile dalla data deliberata dal Consiglio e fino al 31/12/2022.

Nel caso di trasferimento ad altro dipartimento/ateneo o collocamento in aspettativa senza assegni o cessazione dell'attività del(la) Responsabile della ricerca, il finanziamento sarà fruibile dal gruppo di ricerca rimanente, il quale proporrà al Consiglio del Dipartimento un nuovo/una nuova Responsabile.



VERIFICA DEI RISULTATI

Al fine di accertare il conseguimento delle finalità del finanziamento ciascun Responsabile Scientifico dovrà presentare un resoconto sull'utilizzo del finanziamento e una relazione sui risultati scientifici ottenuti, che comprenda anche indicazioni sugli sviluppi prevedibili della ricerca.

Nelle pubblicazioni risultanti dalle attività di ricerca finanziate dall'Ateneo, gli autori dovranno citare il contributo finanziario ricevuto riportando il codice del progetto.

Le pubblicazioni che documentano i risultati di ricerche devono essere depositate, non oltre sei mesi dalla pubblicazione, in archivi elettronici istituzionali o di settore, predisposti in modo tale da garantire l'accesso aperto, libero e gratuito.

Padova, 13 febbraio 2020

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Sergio Bozzola